

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Intitulé du Poste : Pharmacien Chef d'Agence
STATUT : Cadre - CATEGORIE : 9^{ème} A

I. Résumé du poste :

Le Chef d'Agence a pour mission principale d'assurer le bon fonctionnement de l'agence et être le relai de la Direction générale au niveau local.

Le/la titulaire du poste sera responsable de la gestion opérationnelle de l'agence, du développement commercial, et de la coordination des équipes pour assurer une distribution efficace et conforme aux normes en vigueur.

II. Missions principales :

Gestion Opérationnelle :

- Superviser et coordonner les activités quotidiennes de l'agence.
- Assurer la gestion efficace des stocks, incluant la réception, le stockage, et la distribution des produits pharmaceutiques.
- Veiller à la sécurité des installations et au respect des normes de qualité.

Développement Commercial :

- Développer et exécuter des stratégies pour accroître les parts de marché.
- Analyser les tendances du marché.
- Maintenir et développer des relations solides avec les clients, fournisseurs, et autres partenaires.

Management d'Équipe :

- Encadrer, former, et motiver l'équipe de l'agence pour atteindre les objectifs fixés.
- Assurer un suivi régulier des performances de l'équipe et des employés individuels.
- Organiser des réunions régulières pour partager les objectifs, les résultats et les nouvelles initiatives.

Conformité Réglementaire :

- Garantir que toutes les activités de l'agence respectent les réglementations en vigueur, y compris les normes de santé et de sécurité, les bonnes pratiques de distribution (BPD) et les exigences légales spécifiques au secteur pharmaceutique.
- Préparer et superviser les audits internes et externes de l'agence.

Reporting :

- Produire des rapports réguliers sur les performances de l'agence, les ventes, les stocks, et autres indicateurs clés de performance (KPI).
- Communiquer les résultats et les défis à la direction générale.

III. Compétences requises :

Techniques :

- Bonne connaissance des produits pharmaceutiques et de leur réglementation.
- Maîtrise des outils informatiques (ERP, CRM, etc.).

Managériales :

- Capacité à gérer une équipe et à coordonner des projets.
- Aptitude à la prise de décision et à la résolution de problèmes.
- Excellentes compétences en communication et en organisation.

Personnelles :

- Un réel leadership
- Encadrement d'équipe
- Une capacité à rassembler et motiver vos collaborateurs.
- Rigueur, capacité d'analyse et de suivi de la performance sont des atouts majeurs
- Esprit de synthèse
- Bonne maîtrise de l'expression orale et écrite
- Discrétion et respect de la hiérarchie
- Veille informationnelle et réglementaire

IV. Formation et expérience :

- Docteur en Pharmacie
- Vous justifiez une expérience professionnelle minimum de trois (3) ans dans le secteur pharmaceutique
- Une bonne maîtrise de l'outil AS 400 serait un atout majeur.
- **Expérience significative dans le secteur de la répartition exigée.**

Dossier de Candidature :

- Une lettre de motivation
- Un CV à jour

Merci d'envoyer votre candidature à l'adresse : recrutement.sn@laborex-healthcare.com

Les candidats seront retenus suite à :

- Une étude de dossier
- Entretien

Date limite pour le dépôt des candidatures : 15 septembre 2024

Le Directeur des Ressources Humaines

