



Dans le cadre de la mise en œuvre des projets PRN, le consortium ChildFund /Partenariat pour le développement de l'enfant et de la famille (PDEF) en sa qualité d'Agence d'Execution Communautaire compte recruter **trois (03) mobilisateurs communautaires** dont deux (02) pour le district de Diourbel et un (01) pour le district de Mbacké.

I. Titre du poste : Mobilisateur Communautaire PRN

Mission principale du Mobilisateur Communautaire PRN :

Il est chargé de coordonner la planification et l'exécution de toutes les tâches liées à la mise en œuvre des activités de nutrition communautaire des Collectivités Territoriales dans sa zone d'intervention.

Planification :

- Produire et transmettre tous les mois son plan d'action détaillé à l'AEC et aux postes de santé de sa zone d'intervention
- Appuyer l'élaboration des plans d'action des relais
- Valider les plans d'actions mensuels des relais
- Appuyer l'élaboration et la validation des projets de nutrition communautaires des Collectivités Territoriales
- Participer aux processus d'élaboration des plans d'action des Collectivités Territoriales
- Appuyer le plaidoyer pour l'intégration de la nutrition dans les documents de planification locales des Collectivités Territoriales
- Participer aux activités de planification et aux rencontres des postes de santé de sa zone d'intervention
- Participer aux réunions de suivi – évaluation au niveau arrondissement et commune

Coordination de la mise en œuvre des activités :

- Organiser les réunions de coordination mensuelles avec les relais
- Assurer la coordination et la mise en œuvre des activités du programme dans sa zone de responsabilité
- Participer aux réunions de coordination au niveau des postes de santé de sa zone de responsabilité
- S'assurer que tous les collaborateurs ont la même compréhension en ce qui concerne les processus de déploiement et de mise en œuvre des services de nutrition communautaire
- S'assurer de la réalisation des plans d'actions des relais dans les délais
- Participer aux rencontres initiées par le staff de l'AEC
- Représenter le projet dans les différentes instances de planification, de suivi et de coordination au niveau local
- Accompagner l'organisation des réunions de restitution mensuelles avec les CLP

Suivi / Supervision

- Appuyer les relais dans la réalisation de leurs plans d'action
- S'assurer que les relais ont une bonne maîtrise du paquet de services de nutrition communautaire et des processus de déploiement des activités au niveau communautaire
- S'assurer que les services délivrés au niveau des points de prestation sont conformes au manuel de mise en œuvre des activités de nutrition communautaire du Programme de Renforcement de la Nutrition
- S'assurer de la validité, de la fiabilité et de la complétude des données au niveau des points de prestation qui sont dans sa zone de responsabilité



- Assurer la disponibilité et la transmission des données de suivi des activités des points de prestation à l'AEC et aux postes de santé dans les délais
- Participer aux réunions de restitution trimestrielles des plans d'action avec les conseils locaux
- Produire et transmettre tous les trois mois son rapport mensuel/trimestriel à l'AEC et au poste de santé
- Participer aux enquêtes (LQAS) de suivi semestriel de l'évolution des indicateurs sur toute l'étendue de sa zone de responsabilité
- Participer régulièrement aux activités de nutrition communautaires au niveau de tous les sites de sa zone d'intervention
- Préparer et recevoir les missions de suivi/supervision de l'AEC/BER/Partenaires dans sa zone de responsabilité.
- Suivi/supervision des activités du projet dans sa zone de responsabilité

Gestion administrative et financière

- S'assurer de la disponibilité et du bon remplissage des cahiers de supervision
- S'assurer de la disponibilité et du bon remplissage des outils de gestion
- S'assurer des divers paiements des relais
- S'assurer de la qualité et de la remontée des pièces justificatives dans les délais
- S'assurer de l'archivage de tous les outils de gestion

Gestion du personnel

- Maintenir l'implication et la mobilisation des CLP et des relais communautaires sous sa responsabilité pour l'atteinte des objectifs.

Communication

- Maintenir un bon niveau de communication avec les relais/CLP/les élus/et les autres partenaires
- Participer aux activités de recherche, documentation, capitalisation et partage des leçons apprises sur les interventions du projet de nutrition

II Profil et Compétences du l'Agent Développement Communautaire PRN

- Agé entre 20 et 50 ans
- Etre titulaire du Bac avec une expérience de 3 ans dans le domaine de la nutrition, développement communautaire et santé communautaire ; ou BFEM avec au moins 5 ans d'expérience dans le domaine de la nutrition, santé ou développement communautaire ; Ou Maîtrise ou Licence en santé communautaire avec au moins 6 mois de stage en santé, nutrition ou développement communautaire.
- Maîtrise de la conduite de la moto et être titulaire du permis de conduire moto
- Etre proactif et avoir les capacités de travailler sous pression.
- Maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, Power Point est un atout
- Capacité d'adaptation en milieu communautaire
- Capacité de rédaction et d'expression en français
- Connaissance du milieu et des langues locales est un atout
- **Résider dans sa commune d'affectation**



Dossier de candidature

Le dossier de candidature sera composé de/d' :

- Une lettre de motivation adressée à la Directrice Nationale de Childfund Sénégal.
- Un curriculum vitae détaillé incluant les coordonnées de trois (3) personnes de référence (Nom, fonction, adresse, tel, e-mail).
- Une Copie des diplômes

Les dossiers seront envoyés par mail en précisant le titre du poste et la zone comme objet à l'adresse suivante : Senegalrecruitment@Childfund.org . La **date limite de dépôt** est fixée au **19 Janvier 2024 à 18 heures** délai de rigueur.

Seuls les candidats dont les dossiers sont présélectionnés seront contactés.